



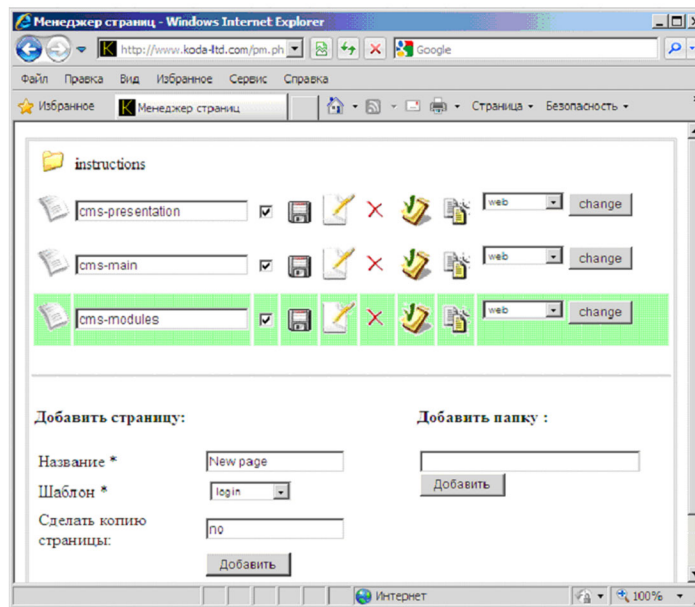
ООО «КОДА»

Украина, г. Харьков,
пл. Конституции 1, Дворец Труда,
под. 8, этаж 5, офис 85-05
тел.: 8 (057) 783-99-40
e-mail: mail@koda-ltd.com

Менеджер страниц

Для того чтобы создать страницу, нужно:

- **здать ее название** (латинскими буквами без пробелов, допустимо использовать цифры и символы «-», «_»)
- **выбрать тип** (шаблон),
- **нажать кнопку** «Добавить».



После того как страница создана, можно **редактировать ее содержание**, нажав соответствующую иконку.



Если вы решили **переименовать страницу**, достаточно внести необходимые изменения и нажать кнопку «Применить» (иконка-дискета). Однако если вы уже успели расставить на нее ссылки, их придется обновить.



Для того чтобы **скопировать ссылку на страницу**, следует нажать на соответствующую иконку, после чего вы сможете вставить ссылку из буфера обмена в нужное место на сайте.



Сделать **копию страницы** можно с помощью кнопки «Копировать».



Для **удаления ненужных страниц** служит кнопка «Удалить».



Для **изменения типа страницы** следует выбрать необходимый шаблон из списка и нажать кнопку «Change». Однако данные на странице при этом могут быть потеряны.



Страницы одной тематики **удобно группировать по папкам**. Для того чтобы создать папку, нужно задать ее название (латинскими буквами без пробелов) и нажать кнопку «Добавить». После того, как новая папка появится в списке, нужно в нее войти и создавать новые страницы уже внутри нее.